

入寮希望申請書 (入寮選考調書)

函館校

受験番号		専攻・学年		フリガナ 氏名		性別	生年月日	
		専攻 第 学年				男 ・ 女	昭和・平成 年 月 日	
住所	現住所	〒				電話番号		
	入寮可否 連絡先	〒				電話番号		
入学料免除申請 有 ・ 無								
授業料免除申請 有 ・ 無								
健康状況		健康 ・ やや健康 ・ 不健康 (やや健康又は不健康の場合その状況を記入する)						
連帯保証人	氏名		生年月日	続柄	住所		電話番号	
			昭和・平成 年 月 日		〒			
家族状況 (同一世帯の家族)	就学者以外の者	続柄	氏名	年齢	職業	勤務先	年間所得額 (税込み)	
		父			会社員・パート・自営業・ 農林水産業・無職・その他		万円	
		母			会社員・パート・自営業・ 農林水産業・無職・その他		万円	
					会社員・パート・自営業・ 農林水産業・無職・その他		万円	
	就学者 (本人除く)	続柄	氏名	年齢	在学 校 名		学年	通学状況
				国・公・私立 (専専・専高・各種)			自宅・自宅外	
				国・公・私立 (専専・専高・各種)			自宅・自宅外	
				国・公・私立 (専専・専高・各種)			自宅・自宅外	
入寮希望理由 (詳細に)							
風水害等に遭った場合、被害の状況							

○「入寮希望申請書（入寮選考調書）」記入上の注意事項

1. 家族状況欄は、**令和6年4月1日現在の状況**を記入してください。
2. 入寮可否連絡先は、必ず連絡がとれる電話番号を記入してください。
※選考結果の順番に入寮許可者へ連絡するため、大学が示した時間帯に応答できないと、次の順位の入寮許可者及び次点者への連絡に支障を来すので、注意してください。
3. 連帯保証人は、父又は母とし、いない場合は、叔父、叔母の順で記入してください。
(原則、保証人カードと同じ人物にしてください。)
4. 家族状況欄で、就学者以外の者の職業欄には、該当する箇所にマルをしてください。
年間所得額（パート収入、年金、雇用保険等含）については、**令和5年分**の金額を記入してください。(万円未満切り捨て)
なお、同一人で2種類以上の所得があるときは、合計せずに区別して記入してください。
令和4年1月以降に就職又は転職した者については、現在の勤務先から「給与支給（見込）証明書」（添付様式）を発行してもらい、その金額を記入してください。
5. 就学者の在学学校名は、国、公、私立の該当箇所にマルをし、正式名称を記入してください。
なお、進学等で未決定の場合は、予定学校名を記入しその横に「(予定)」と記入してください。
専門学校に在学する者は、() 内にある該当箇所にマルをしてください。
※専専（専修専門）、専高（専修高等）、各種（各種学校）を示します。
6. 入寮希望理由は、必ず入寮希望者（学生）本人が記入してください。
7. 風水害等の被害状況については、令和5年度中に災害に遭った場合に、記入してください。