

【前期課程】 災害時や緊急時の「引き渡し」と 10月2日(水)の「引き渡し訓練」について

■はじめに

今年度、10月2日(水)に全校総合避難訓練を実施します。当日は、下校が困難な状況を想定し、前期課程は『引き渡し訓練』を行います。

さて、文部科学省は、災害発生時の学校の対応事例として、以下のような困難さがあったと報告しています。

- ① 電話、携帯電話等が使えず、避難経路、保護者の引き渡し等に困難を極めた。
 - ② 保護者引き渡しの規定がなかったため、近所の人が厚意で自分の子と一緒に連れ帰り、親と一時行き違いになることがあった。
 - ③ 保護者への引き渡し等について決めていなかったため、下校に時間を要した。
 - ④ 道路状況が悪く、交通の混乱が予想以上で親に引き渡すまでにかかなりの時間を要した。
- 「東日本大震災における学校等の対応等に関する調査研究報告」：文部科学省

これらの事例等も踏まえ、全学年を対象に10月2日(水)午後から「引き渡し訓練」を実施します。(「引き渡し」とは、災害発生時や緊急時、直接学校までお迎えをお願いする場合等において、児童を安全に保護者に引き渡すことをいいます。)

保護者の皆様に、災害発生時の本校の『引き渡し』について御理解いただくようお願いします。

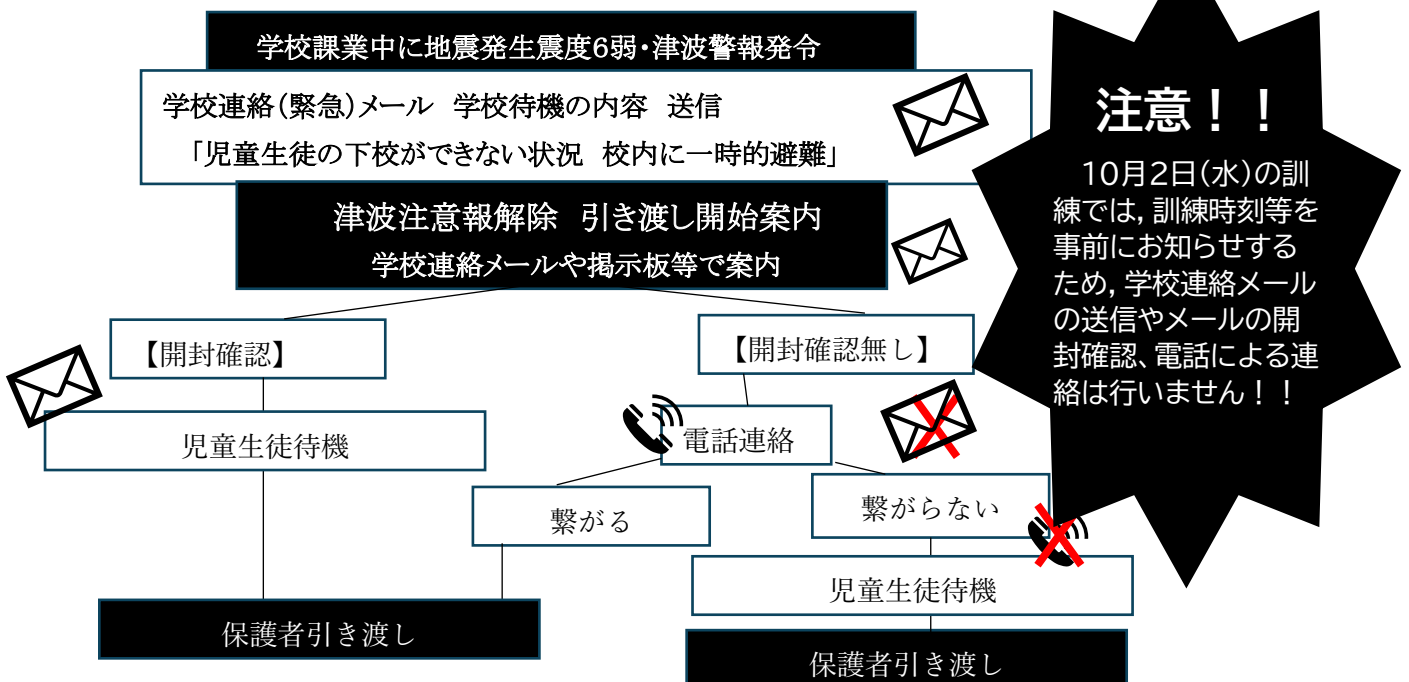
■引き渡し訓練について

10月2日(水)の訓練では、授業中に災害が発生し、学校に一時的に避難している児童を保護者に引き渡すことを想定します(後期課程に兄弟姉妹がいる場合、まとめてどちらかの校舎に避難する場合と、それぞれの校舎に避難しそれぞれお迎えをお願いする場合等が想定されます。どちらの場合も実際の災害時は学校連絡メールや校内のお知らせ掲示板等でお知らせする予定です)。

以下を基本的な流れとし、緊急時に保護者(引き取り者)に対して、確実に児童生徒を引き渡すことができるようにしたいと考えます。今後、実際の緊急場面で基本、以下の流れに沿って児童生徒の引き渡しを進めますので十分な理解をお願いします。

■引き渡しの基本的な流れ

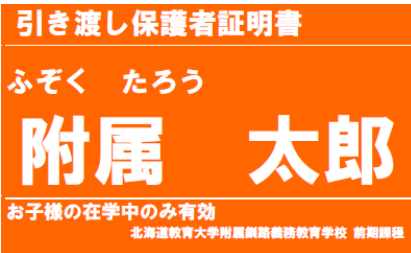
想定 学校の授業中に釧路で震度6弱の地震が発生し、一部停電に伴う信号機不調により、交通障害の発生などの被害が出ている。津波警報が発令し解除の見込みが持てないことから、学校での避難を決定。その後、津波注意報が解除となったため、保護者への引き渡しを行う。



引き渡し時、保護者の皆様の動き

0. 配付された「引き渡しカード」を持参します

お子様の卒業まで使うカードとなる予定です。財布や、ネームカードに入れて保管をお願いします。



引き渡し時に受付での提示が必要です。
学年によって、カードの色が異なります。

1年 ピンク	2年 黄色
3年 緑	4年 水色
5年 青	6年 オレンジ

1. 駐車場の誘導に従って駐車します

●1年生～6年生 訓練では引き渡しの時間を指定します

1年生 13:00～13:20 2年生 13:20～13:40
3年生 13:40～14:00 4年生 14:00～14:20
5年生 14:20～14:40 6年生 14:40～15:00
徒歩・児童館・バス組 14:30～

*訓練時のお迎えは必ず指定の時間にお越しください。指定された時間より早く来てしまった場合は、一度校舎外に出ていただき、時間になってから再度お越しいただきます。他の学年の訓練に影響がでますので、何卒御了承ください。

*指定された時間に来られない場合や遅れてしまった場合は、15:00以降にお越しください。

*兄弟姉妹関係がある場合は下の子の指定の時間枠でお越しください。教員の訓練もあり対応が難しいため居残りは御遠慮くださいますようお願いいたします。

*徒歩・児童館・バスで下校する児童は14:30まで学校待機します。

*事前に「下校調査」を行います。

(保護者以外に祖父母の方等、御親戚の方がお迎えでも構いません。引き渡しカードを事前にお渡しください。)



2. 「引き渡しカード」をもって児童玄関(受付)にお越しください

①受付に「引き渡しカード」を提示してください。

*訓練当日は、児童玄関前で受付を行います。

* (引き取りをする方)のお名前をおうかがいします。

*実際の災害時は「今後の連絡手段」「避難場所」等を確認させていただきます。

②児童による本人確認を行います。

*「引き渡しカード」が無い場合・・・受付で引き取り者名簿を確認し、児童による顔確認等を行ってから、保護者(引き取りをする方)に引き渡します。



3. 児童の引き渡しをします。引き渡し後は、安全に留意しながら速やかに出庫してください。

■引き渡し名簿の作成について

災害時、円滑な引き渡しを行うため、「引き渡し名簿」を作成します。災害時に引き渡しに来る可能性がある御親戚等(児童が顔認証できる方)の「お名前」「間柄」「電話番号」等をお書きください。

～記入例～

1年 2組	名前：附属 太郎	出席番号 13
3年 1組	名前： 次郎	出席番号 15
6年 1組	名前： 花子	出席番号 19

	お名前	間柄	電話番号
1	附属 春男	父	090～
2	夏子	母	090～
3	秋男	祖父	080～
4	冬子	祖母	080～
5			

お子様の学級、お名前、出席番号の御記入をお願いします。また、同校に兄弟姉妹が在籍している場合は合わせて記入をお願いします。

災害時に引き渡しに来る可能性のある御親戚等のお名前、間柄、電話番号の記入をお願いします。また、記入された方には忘れずに引き渡しカードをお渡しください。
災害発生時、こちらからお電話をさせていただく可能性があります。御記入されたお名前の方に繋がる電話番号(携帯、家、職場等)を入れてください。

上記の記入例を基に作成していただき、5月31日(金)までに担任の方へ提出してください。