法人文書ファイル管理簿

課(室)名(施設課)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2022	企画	文書管理	各種通知(文部科学省等)(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	文書管理	各種通知(文部科学省等)(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	文書管理	各種通知(文部科学省等)(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2022	企画	文書管理	各種通知(学内・他大学等)(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	文書管理	各種通知(学内・他大学等)(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	文書管理	各種通知(学内・他大学等)(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2023	企画	文書管理	各種通知・依頼(施設課発出)(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2024	企画	文書管理	各種通知・依頼(施設課発出)(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2022	企画	文書管理	諸報告回答(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	文書管理	諸報告回答(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	文書管理	諸報告回答(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2024	企画	文書管理	雑件(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	1年	2026/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2020	企画	会議・委員会	施設マネジメント委員会関係(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	企画	会議・委員会	施設マネジメント委員会関係(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	企画	会議・委員会	施設マネジメント委員会関係(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	会議・委員会	施設マネジメント委員会関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	会議・委員会	施設マネジメント委員会関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2021	企画	会議・委員会	環境保全推進会議関係(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2022	企画	会議・委員会	環境保全推進会議関係(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	企画	会議・委員会	環境保全推進会議関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	企画	会議・委員会	環境保全推進会議関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	企画	会議・委員会	入札監視委員会関係(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(　施設課　)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2021	企画	会議・委員会	入札監視委員会関係(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	企画	会議・委員会	入札監視委員会関係(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	会議・委員会	入札監視委員会関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	共有フォルダ及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	会議・委員会	入札監視委員会関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2024	企画	会議・委員会	会議資料(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2023	企画	会議・委員会	研修・会議(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	会議・委員会	研修・会議(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2022	企画	調査・報告	期末決算(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	調査・報告	期末決算(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	調査・報告	期末決算(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	企画	調査・報告	契約一覧表(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	企画	調査・報告	契約一覧表(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	企画	調査・報告	契約一覧表(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	調査・報告	契約一覧表(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	共有フォルダ及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	調査・報告	契約一覧表(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	企画	調査・報告	契約に係る情報の公表(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	企画	調査・報告	契約に係る情報の公表(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	企画	調査・報告	契約に係る情報の公表(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	調査・報告	契約に係る情報の公表(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	調査・報告	契約に係る情報の公表(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	企画	調査・報告	官公需関係(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	企画	調査・報告	官公需関係(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(　施設課　)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2022	企画	調査・報告	官公需関係(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	調査・報告	官公需関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	調査・報告	官公需関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2024	企画	調査・報告	特定建築物関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2015	企画	調査・報告	工事成績評定関係(平成27年度)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2016	企画	調査・報告	工事成績評定関係(平成28年度)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2017	企画	調査・報告	工事成績評定関係(平成29年度)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2018	企画	調査・報告	工事成績評定関係(平成30年度)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2019	企画	調査・報告	工事成績評定関係(令和元年度)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2020	企画	調査・報告	工事成績評定書(請負者施工成績考査)(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	企画	調査・報告	工事成績評定関係(令和3～4年度)	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	企画	調査・報告	工事成績評定関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	企画	調査・報告	工事成績評定関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2015	企画	調査・報告	解体材発生通知(平成27年度)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2016	企画	調査・報告	解体材発生通知(平成28年度)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2017	企画	調査・報告	解体材発生通知(平成29年度)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2018	企画	調査・報告	解体材発生通知(平成30年度)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2019	企画	調査・報告	解体材発生通知(令和元年度)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2020	企画	調査・報告	解体材発生通知(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2021	企画	調査・報告	解体材発生通知(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2022	企画	調査・報告	解体材発生通知(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(　施設課　)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2023	企画	調査・報告	解体材発生通知(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	企画	調査・報告	解体材発生通知(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	企画	調査・報告	研究科設置について(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2006	企画	調査・報告	アスベスト関係綴(平成18年度)	施設課長(施設課施設企画グループ)	2007/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2007	企画	調査・報告	アスベスト関係綴(平成19年度)	施設課長(施設課施設企画グループ)	2008/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2008	企画	調査・報告	アスベスト関係綴(平成20年度)	施設課長(施設課施設企画グループ)	2009/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2009	企画	調査・報告	アスベスト関係綴(平成21年度)	施設課長(施設課施設企画グループ)	2010/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2010	企画	調査・報告	アスベスト関係綴(平成22年度)	施設課長(施設課施設企画グループ)	2011/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2011	企画	調査・報告	アスベスト関係綴(平成23年度)	施設課長	2012/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2012	企画	調査・報告	アスベスト関係綴(平成24年度)	施設課長	2013/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2013	企画	調査・報告	アスベスト関係綴(平成25年度)	施設課長	2014/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2014	企画	調査・報告	アスベスト関係綴(平成26年度)	施設課長	2015/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2015	企画	調査・報告	アスベスト関係綴(平成27年度)	施設課長	2016/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2016	企画	調査・報告	アスベスト関係綴(平成28年度)	施設課長	2017/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2017	企画	調査・報告	アスベスト関係綴(平成29年度)	施設課長	2018/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2020	企画	調査・報告	アスベスト関係綴(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2020	企画	調査・報告	汚染負荷量賦課金(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	企画	調査・報告	汚染負荷量賦課金(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	企画	調査・報告	汚染負荷量賦課金(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	調査・報告	汚染負荷量賦課金(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	調査・報告	汚染負荷量賦課金(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(施設課)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
1963	企画	調査・報告	計画通知書(建築物)建築工事届関係綴(旭川校)(昭和38年)	施設課長(施設課企画係)		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1963	企画	調査・報告	計画通知書(建築物)建築工事届関係綴(岩見沢校)(昭和38年)	施設課長(施設課企画係)		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1964	企画	調査・報告	計画通知書(建築物)建築工事届関係綴(函館校)(昭和39年)	施設課長(施設課企画係)		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1965	企画	調査・報告	計画通知書(建築物)建築工事届関係綴(釧路校)(昭和40年)	施設課長(施設課企画係)		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	企画	調査・報告	計画通知書(建築物)建築工事届関係綴(附属函館中学校)(令和6年)	施設課長		消失後3年		電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
1977	企画	調査・報告	設備関係申請書・申込書(岩見沢校)(昭和52年)	施設課長(施設課企画係)		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1977	企画	調査・報告	設備関係申請書・申込書(釧路校)(昭和52年)	施設課長(施設課企画係)		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1977	企画	調査・報告	設備関係申請書・申込書(函館校)(昭和52年)	施設課長(施設課企画係)		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1978	企画	調査・報告	設備関係申請書・申込書(旭川校)(昭和53年)	施設課長(施設課企画係)		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1987	企画	調査・報告	一団地建築物取扱(変更)関係書類(あいの里団地)(昭和62年)	施設課長(施設課企画係)		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2016	企画	調査・報告	計画申請書等官庁届出書(平成２８年度)	施設課長		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	企画	調査・報告	計画申請書等官庁届出書(附属函館中学校)(令和6年)	施設課長		消失後3年		電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2024	企画	調査・報告	計画通知書(建築物)建築工事届関係綴(附属旭川幼稚園)(令和6年)	施設課長		消失後3年		電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2020	企画	入札・契約	入札関係(令和２年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	企画	入札・契約	入札関係(令和３年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	企画	入札・契約	入札関係(令和４年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	入札・契約	入札関係(令和５年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(　施設課　)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2024	企画	入札・契約	入札関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2015	企画	入札・契約	支出伝票・振替伝票(平成27年度)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2016	企画	入札・契約	支出伝票・振替伝票(平成28年度)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2017	企画	入札・契約	支出伝票・振替伝票(平成29年度)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2018	企画	入札・契約	支出伝票・振替伝票(平成30年度)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2019	企画	入札・契約	支出伝票・振替伝票(令和元年度)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2020	企画	入札・契約	支出伝票・振替伝票(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	企画	入札・契約	支出伝票・振替伝票(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	企画	入札・契約	支出伝票・振替伝票(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	入札・契約	支出伝票・振替伝票(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	10年	2034/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	入札・契約	支出伝票・振替伝票(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
2020	企画	検査・監査	実地監査関係(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	検査・監査	実地監査関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	企画	検査・監査	工事監督職員担当簿(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2021	企画	検査・監査	工事監督職員担当簿(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2022	企画	検査・監査	工事監督職員担当簿(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	企画	検査・監査	工事監督職員担当簿(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	企画	検査・監査	工事監督職員担当簿(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	企画	検査・監査	監督職員通知書(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2021	企画	検査・監査	監督職員通知書(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2022	企画	検査・監査	監督職員通知書(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(施設課)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2023	企画	検査・監査	監督職員通知書(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	企画	検査・監査	監督職員通知書(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	企画	検査・監査	工事完成確認通知書(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	企画	検査・監査	工事完成確認通知書(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2024	企画	検査・監査	工事完成確認通知書(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2024	企画	検査・監査	業務完了確認通知書(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2020	企画	勤務時間・休暇	出勤簿(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	企画	勤務時間・休暇	出勤簿(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	企画	勤務時間・休暇	出勤簿(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	勤務時間・休暇	出勤簿(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	勤務時間・休暇	出勤簿(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
2020	企画	勤務時間・休暇	休暇簿(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	企画	勤務時間・休暇	休暇簿(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	企画	勤務時間・休暇	休暇簿(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	勤務時間・休暇	休暇簿(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	勤務時間・休暇	休暇簿(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
2020	企画	勤務時間・休暇	勤務時間報告書(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	企画	勤務時間・休暇	勤務時間報告書(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	企画	勤務時間・休暇	勤務時間報告書(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	企画	勤務時間・休暇	勤務時間報告書(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	企画	勤務時間・休暇	勤務時間報告書(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(　施設課　)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
1995	施設整備	長期計画	施設長期計画書(平成7年度)	施設課長(施設課企画係)	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1996	施設整備	長期計画	施設長期計画書(平成8年度)	施設課長(施設課企画係)	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2000	施設整備	長期計画	施設長期計画書(平成12年度)	施設課長(施設課企画係)	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2020	施設整備	長期計画	施設長期計画書(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2020	施設整備	長期計画	施設長期計画図(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1995	施設整備	実態調査	施設実態調査(施設台帳)(平成7年度)	施設課長(施設課企画係)	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	保管庫	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1995	施設整備	実態調査	施設実態調査(面積表)(平成7年度)	施設課長(施設課企画係)	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	保管庫	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1996	施設整備	実態調査	施設実態調査(施設台帳)(平成8年度)	施設課長(施設課企画係)	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	保管庫	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1996	施設整備	実態調査	施設実態調査(面積表)(平成8年度)	施設課長(施設課企画係)	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	保管庫	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1997	施設整備	実態調査	施設実態調査(施設台帳)(平成9年度)	施設課長(施設課企画係)	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	保管庫	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1997	施設整備	実態調査	施設実態調査(面積表)(平成9年度)	施設課長(施設課企画係)	1998/4/1	30年	2028/3/31	紙	保管庫	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1998	施設整備	実態調査	施設実態調査(施設台帳・面積表)(平成10年度)	施設課長(施設課企画係)	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1998	施設整備	実態調査	施設実態調査(平成10年度)	施設課長(施設課企画係)	1999/4/1	30年	2029/3/31	紙	保管庫	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1999	施設整備	実態調査	施設実態調査(施設台帳・面積表)(平成11年度)	施設課長(施設課企画係)	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1999	施設整備	実態調査	施設実態調査(平成11年度)	施設課長(施設課企画係)	2000/4/1	30年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2000	施設整備	実態調査	施設実態調査(施設台帳・面積表)(平成12年度)	施設課長(施設課企画係)	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2000	施設整備	実態調査	施設実態調査(平成12年度)	施設課長(施設課企画係)	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2001	施設整備	実態調査	施設実態調査(施設台帳・面積等)(平成13年度)	施設課長(施設課企画係)	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2001	施設整備	実態調査	施設実態調査(平成13年度)	施設課長(施設課企画係)	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(施設課)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2002	施設整備	実態調査	施設実態調査(施設台帳・面積表)(平成14年度)	施設課長(施設課企画係)	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2002	施設整備	実態調査	施設実態調査(平成14年度)	施設課長(施設課企画係)	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2003	施設整備	実態調査	施設実態調査(施設台帳・面積表)(平成15年度)	施設課長(施設課企画係)	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2004	施設整備	実態調査	施設実態調査(施設台帳・面積等)(平成16年度)	施設課長(施設課施設企画グループ)	2005/4/1	30年	2035/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2005	施設整備	実態調査	施設実態調査(施設台帳・面積等)(平成17年度)	施設課長(施設課施設企画グループ)	2006/4/1	30年	2036/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2006	施設整備	実態調査	施設実態調査(施設台帳・面積等)(平成18年度)	施設課長(施設課施設企画グループ)	2007/4/1	30年	2037/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2007	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(平成19年度)	施設課長(施設課施設企画グループ)	2008/4/1	30年	2038/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2008	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(平成20年度)	施設課長(施設課施設企画グループ)	2009/4/1	30年	2039/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2009	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(平成21年度)	施設課長(施設課施設企画グループ)	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2010	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(平成22年度)	施設課長(施設課施設企画グループ)	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2011	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(平成23年度)	施設課長	2012/4/1	30年	2042/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2012	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(平成24年度)	施設課長	2013/4/1	30年	2043/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2013	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(平成25年度)	施設課長	2014/4/1	30年	2044/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2014	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(平成26年度)	施設課長	2015/4/1	30年	2045/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(施設課)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2015	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(平成27年度)	施設課長	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2016	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(平成28年度)	施設課長	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2017	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(平成29年度)	施設課長	2018/4/1	30年	2048/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2018	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(平成30年度)	施設課長	2019/4/1	30年	2049/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2020	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	30年	2051/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2021	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2022	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	30年	2053/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	30年	2054/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	施設整備	実態調査	施設実態報告(施設台帳・面積等)(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2020	施設整備	災害復旧	災害復旧事業計画書(災害復旧要求書)(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2020	施設整備	災害復旧	災害報告書(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2020	予算	施設費要求	施設整備費要求書(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	予算	施設費要求	施設整備費要求書(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	予算	施設費要求	施設整備費要求書(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	予算	施設費要求	施設整備費要求書(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	予算	施設費要求	施設整備費要求書(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	予算	施設費要求	施設整備費補助金交付申請書他(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	予算	施設費要求	施設整備費補助金交付申請書他(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	予算	施設費要求	施設整備費補助金交付申請書他(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(　施設課　)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2023	予算	施設費要求	施設整備費補助金交付申請書他(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	予算	施設費要求	施設整備費補助金交付申請書他(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	予算	営繕要求	営繕関係要求書(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	予算	営繕要求	営繕関係要求書(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	予算	営繕要求	営繕関係要求書(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	予算	営繕要求	営繕関係要求書(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	予算	営繕要求	営繕関係要求書(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	工事共通	工事の設計	設計図書(令和2年度)	施設課長		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2021	工事共通	工事の設計	設計図書(令和3年度)	施設課長		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2022	工事共通	工事の設計	設計図書(令和4年度)	施設課長		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	工事共通	工事の設計	設計図書(令和5年度)	施設課長		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	工事共通	工事の設計	設計図書(令和6年度)	施設課長		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長	廃棄
2020	工事共通	工事の積算	数量算出書(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2021	工事共通	工事の積算	数量算出書(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2022	工事共通	工事の積算	数量算出書(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	工事共通	工事の積算	数量算出書(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	工事共通	工事の積算	数量算出書(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
2020	工事共通	工事の積算	単価算出根拠(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2021	工事共通	工事の積算	単価算出根拠(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2022	工事共通	工事の積算	単価算出根拠(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	工事共通	工事の積算	単価算出根拠(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	工事共通	工事の積算	単価算出根拠(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(　施設課　)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2020	工事共通	工事の設計	完成図(令和2年度)	施設課長		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2021	工事共通	工事の設計	完成図(令和3年度)	施設課長		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2022	工事共通	工事の設計	完成図(令和4年度)	施設課長		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	工事共通	工事の施工管理	完成図(令和5年度)	施設課長		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	工事共通	工事の施工管理	完成図(令和6年度)	施設課長		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長	廃棄
2024	工事共通	工事の施工管理	工事現場監理書類(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子＋紙		施設課長	廃棄
2020	建築	工事の設計	構造計算書(令和2年度～)	施設課長		建物消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	建築	工事の設計	構造計算書(附属函館中学校)(令和6年)	施設課長		消失後3年		電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
1986	建築	工事の設計	構造設計概要書(昭和61年)	施設課長(施設課工営1・2係)		建物消失後3年		紙	保管庫	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1998	建築	工事の設計	耐震診断計算書(平成10年)	施設課長(施設課工営1・2係)		建物消失後3年		紙	保管庫	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1992	建築	工事の設計	耐力度調査報告書(平成4年)	施設課長(施設課工営1・2係)		建物消失後3年		紙	保管庫	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2020	建築	工事の設計	地耐力表(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1964	建築	工事の設計	地盤調査報告書(昭和39年)	施設課長(施設課工営1・2係)	1965/4/1	永年		紙	保管庫	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1987	電気設備	管理・保全	保安規定届出書(昭和62年)	施設課長(施設課電気係)		設備消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1987	電気設備	管理・保全	主任技術者不選承認申請書(昭和62年)	施設課長(施設課電気係)		設備消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1990	電気設備	管理・保全	送電申込書(平成2年)	施設課長(施設課電気係)		設備消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1991	電気設備	管理・保全	需要設備の最大電力変更報告書(平成3年)	施設課長(施設課電気係)		設備消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1998	電気設備	管理・保全	電気使用申込書(平成10年)	施設課長(施設課電気係)		設備消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
1993	電気設備	管理・保全	電気工作物変更届出書(平成5年)	施設課長(施設課電気係)		設備消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2020	電気設備	管理・保全	自家用電気工作物届出書類(令和2年度)	施設課長		設備消失後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	電気設備	管理・保全	自家用電気工作物届出書類(令和5年度)	施設課長		消失後3年		電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(施設課)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2022	電気設備	管理・保全	自家用電気工作物保安点検(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	電気設備	管理・保全	自家用電気工作物保安点検(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	電気設備	管理・保全	自家用電気工作物保安点検(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
2022	電気設備	管理・保全	消防設備等の点検(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	電気設備	管理・保全	消防設備等の点検(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	電気設備	管理・保全	消防設備等の点検(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
2000	電気設備	管理・保全	PCB調査処分関係(平成12～令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	電気設備	管理・保全	PCB調査処分関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2024	電気設備	管理・保全	PCB調査処分関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2024	電気設備	管理・保全	臨時火気使用許可願	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子	その他	施設課長	廃棄
2022	機械設備	管理・保全	エレベーター定期点検(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	機械設備	管理・保全	エレベーター定期点検(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	機械設備	管理・保全	エレベーター定期点検(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
2022	機械設備	管理・保全	ボイラー定期検査(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	機械設備	管理・保全	ボイラー定期検査(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	機械設備	管理・保全	ボイラー定期検査(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
2022	機械設備	管理・保全	ボイラー性能検査(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	機械設備	管理・保全	ボイラー性能検査(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	機械設備	管理・保全	ボイラー性能検査(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
2022	機械設備	管理・保全	第一種圧力容器定期検査(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	機械設備	管理・保全	第一種圧力容器定期検査(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	機械設備	管理・保全	第一種圧力容器定期検査(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(施設課)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2022	機械設備	管理・保全	第一種圧力容器性能検査(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	機械設備	管理・保全	第一種圧力容器性能検査(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	機械設備	管理・保全	第一種圧力容器性能検査(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
2022	機械設備	管理・保全	第二種圧力容器定期検査(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	機械設備	管理・保全	第二種圧力容器定期検査(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	機械設備	管理・保全	第二種圧力容器定期検査(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
2022	機械設備	管理・保全	ボイラー日誌(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	機械設備	管理・保全	ボイラー日誌(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	機械設備	管理・保全	ボイラー日誌(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
2020	機械設備	管理・保全	簡易専用水道自主検査記録(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2021	機械設備	管理・保全	簡易専用水道自主検査記録(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2022	機械設備	管理・保全	簡易専用水道自主検査記録(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	機械設備	管理・保全	簡易専用水道自主検査記録(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	機械設備	管理・保全	簡易専用水道自主検査記録(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
2020	機械設備	管理・保全	建築物環境衛生管理基準に定める測定等(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2021	機械設備	管理・保全	建築物環境衛生管理基準に定める測定等(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2022	機械設備	管理・保全	建築物環境衛生管理基準に定める測定等(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	機械設備	管理・保全	建築物環境衛生管理基準に定める測定等(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	機械設備	管理・保全	建築物環境衛生管理基準に定める測定等(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(施設課)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2020	機械設備	管理・保全	ビル管理報告書(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2021	機械設備	管理・保全	ビル管理報告書(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2022	機械設備	管理・保全	ビル管理報告書(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	機械設備	管理・保全	ビル管理報告書(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	機械設備	管理・保全	ビル管理報告書(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
2020	機械設備	管理・保全	フロン排出抑制法関係(令和2年度)	施設課長		媒体引渡後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2021	機械設備	管理・保全	フロン排出抑制法関係(令和3年度)	施設課長		媒体引渡後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2022	機械設備	管理・保全	フロン排出抑制法関係(令和4年度)	施設課長		媒体引渡後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	機械設備	管理・保全	フロン排出抑制法関係(令和5年度)	施設課長		媒体引渡後3年		紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	機械設備	管理・保全	フロン排出抑制法関係(令和6年度)	施設課長		媒体引渡後3年		紙	事務室	施設課長	廃棄
2020	機械設備	管理・保全	下水水質検査関係(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2021	機械設備	管理・保全	下水水質検査関係(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2022	機械設備	管理・保全	下水水質検査関係(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2023	機械設備	管理・保全	下水水質検査関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設整備グループ)	廃棄
2024	機械設備	管理・保全	下水水質検査関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長	廃棄
1959	不動産	台帳	国有財産台帳(昭和34年度～)	主計課長(主計課管財係)	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1995	不動産	台帳	価格改定評価調書(平成7年度)	主計課長(主計課管財係)	1996/4/1	30年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2000	不動産	台帳	価格改定評価調書(平成12年度)	主計課長(主計課管財係)	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2015	不動産	台帳	固定資産台帳(平成27年度)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	電子	財務会計システム	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2016	不動産	台帳	固定資産台帳(平成28年度)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	電子	財務会計システム	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2017	不動産	台帳	固定資産台帳(平成29年度)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	電子	財務会計システム	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(施設課)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2018	不動産	台帳	固定資産台帳(平成30年度)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	電子	財務会計システム	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2019	不動産	台帳	固定資産台帳(令和元年度)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	電子	財務会計システム	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2020	不動産	台帳	固定資産台帳(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	電子	財務会計システム	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	不動産	台帳	固定資産台帳(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	電子	財務会計システム	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	不動産	台帳	固定資産台帳(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	電子	財務会計システム	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	不動産	台帳	固定資産台帳(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子	財務会計システム	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	不動産	台帳	固定資産台帳(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	財務会計システム	施設課長	廃棄
1990	不動産	台帳	樹木台帳(平成2年度～令和4年度末)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2015	不動産	台帳	増減異動関係(平成27年度)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2016	不動産	台帳	増減異動関係(平成28年度)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2017	不動産	台帳	増減異動関係(平成29年度)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2018	不動産	台帳	増減異動関係(平成30年度)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2019	不動産	台帳	増減異動関係(令和元年度)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2020	不動産	台帳	増減異動関係(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	不動産	台帳	増減異動関係(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	不動産	台帳	増減異動関係(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	不動産	台帳	増減異動関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	不動産	台帳	増減異動関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2015	不動産	監守	不動産監守計画書(平成27年度)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2016	不動産	監守	不動産監守計画書(平成28年度)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2017	不動産	監守	不動産監守計画書(平成29年度)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(施設課)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2018	不動産	監守	不動産監守計画書(平成30年度)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2019	不動産	監守	不動産監守計画書(令和元年度)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2020	不動産	監守	不動産監守計画書(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	不動産	監守	不動産監守計画書(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	不動産	監守	不動産監守計画書(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	不動産	監守	不動産監守計画書(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	10年	2034/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	不動産	監守	不動産監守計画書(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2001	不動産	監守	境界確定関係綴(平成13年度)	主計課長(主計課管財係)	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2002	不動産	監守	境界確定関係綴(平成14年度)	主計課長(主計課管財係)	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2003	不動産	監守	境界確定関係綴(平成15年度)	主計課長(主計課管財係)	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2016	不動産	監守	境界確定関係綴(平成16～28年度)	施設課長	2017/4/1	30年	2047/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	不動産	監守	境界確定関係綴(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1996	不動産	監守	登記関係綴(平成8年度)	主計課長(主計課管財係)	1997/4/1	30年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2000	不動産	監守	登記関係綴(平成12年度)	主計課長(主計課管財係)	2001/4/1	30年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2001	不動産	監守	登記関係綴(平成13年度)	主計課長(主計課管財係)	2002/4/1	30年	2032/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2002	不動産	監守	登記関係綴(平成14年度)	主計課長(主計課管財係)	2003/4/1	30年	2033/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2003	不動産	監守	登記関係綴(平成15年度)	主計課長(主計課管財係)	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2004	不動産	監守	登記関係綴(平成16～27年度)	施設課長	2016/4/1	30年	2046/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	不動産	監守	登記関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2004	不動産	監守	境界敷地点検簿(平成16～令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2015	不動産	監守	防火関係(平成27年度)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2016	不動産	監守	防火関係(平成28年度)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(施設課)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2017	不動産	監守	防火関係(平成29年度)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2018	不動産	監守	防火関係(平成30年度)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2019	不動産	監守	防火関係(令和元年度)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2020	不動産	監守	防火・防災関係(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	不動産	監守	防火・防災関係(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	不動産	監守	防火・防災関係(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	不動産	監守	防火・防災関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	10年	2034/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	不動産	監守	防火・防災関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2003	不動産	取得及び処分	出資財産関係綴(平成15年度)	主計課長(主計課管財係)	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2003	不動産	取得及び処分	承継予定財産関係綴(平成15年度)	主計課長(主計課管財係)	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2003	不動産	取得及び処分	相互所管換関係綴(平成15年度)	主計課長(主計課管財係)	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2003	不動産	取得及び処分	普通財産譲与関係綴(平成15年度)	主計課長(主計課管財係)	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	不動産	取得及び処分	購入関係(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	30年	2052/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	不動産	取得及び処分	購入関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	30年	2054/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2024	不動産	取得及び処分	購入関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	30年	2055/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2015	不動産	取得及び処分	不用決定関係(平成27年度)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2016	不動産	取得及び処分	不用決定関係(平成28年度)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2017	不動産	取得及び処分	不用決定関係(平成29年度)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2018	不動産	取得及び処分	不用決定関係(平成30年度)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2019	不動産	取得及び処分	不用決定関係(令和元年度)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2020	不動産	取得及び処分	不用決定関係(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(　施設課　)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2021	不動産	取得及び処分	不用決定関係(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	不動産	取得及び処分	不用決定関係(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	不動産	取得及び処分	不用決定関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	不動産	取得及び処分	不用決定関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	不動産	取得及び処分	用途廃止関係(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	不動産	取得及び処分	用途廃止関係(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	不動産	取得及び処分	用途廃止関係(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	不動産	取得及び処分	用途廃止関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	10年	2034/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	不動産	取得及び処分	用途廃止関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	不動産	取得及び処分	滅失き損報告関係(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	不動産	取得及び処分	滅失き損報告関係(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	不動産	取得及び処分	滅失き損報告関係(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	不動産	取得及び処分	滅失き損報告関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	不動産	取得及び処分	滅失き損報告関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	不動産	使用及び貸付借入	借入関係(令和2年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	不動産	使用及び貸付借入	借入関係(令和3～4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	不動産	使用及び貸付借入	借入関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2024	不動産	使用及び貸付借入	借入関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2024	不動産	使用及び貸付借入	貸付許可関係(長期)(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	終了後5年	2030/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2020	不動産	使用及び貸付借入	貸付許可関係(通年)(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	不動産	使用及び貸付借入	貸付許可関係(通年)(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(　施設課　)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2022	不動産	使用及び貸付借入	貸付許可関係(通年)(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	不動産	使用及び貸付借入	貸付許可関係(通年)(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	共有フォルダ及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	不動産	使用及び貸付借入	貸付許可関係(通年)(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2020	不動産	使用及び貸付借入	貸付許可関係(一時)(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	不動産	使用及び貸付借入	貸付許可関係(一時)(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	不動産	使用及び貸付借入	貸付許可関係(一時)(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	不動産	使用及び貸付借入	貸付許可関係(一時)(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	不動産	使用及び貸付借入	貸付許可関係(一時)(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
2020	不動産	使用及び貸付借入	駐車場使用許可関係(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	不動産	使用及び貸付借入	駐車場使用許可関係(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	不動産	使用及び貸付借入	駐車場使用許可関係(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	不動産	使用及び貸付借入	駐車場使用許可関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	不動産	使用及び貸付借入	駐車場使用許可関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長	廃棄
1982	不動産	文化財	埋蔵文化財関係綴・旭川(昭和57年度)	施設課長(施設課企画係)	1983/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1983	不動産	文化財	埋蔵文化財関係綴・旭川(昭和58年度)	施設課長(施設課企画係)	1984/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1987	不動産	文化財	埋蔵文化財関係綴・旭川(昭和62年度)	施設課長(施設課企画係)	1988/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
1993	不動産	文化財	埋蔵文化財関係綴・旭川(平成5年度)	施設課長(施設課企画係)	1994/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2000	不動産	文化財	文化財登録関係綴(函館校北方教育資料館)(平成12年度)	施設課長(施設課企画係)	2001/4/1	永年		紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2015	宿舎	台帳	宿舎現況記録(平成27年度)	施設課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	電子	共有サーバ	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2016	宿舎	台帳	宿舎現況記録(平成28年度)	施設課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	電子	共有サーバ	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2017	宿舎	台帳	宿舎現況記録(平成29年度)	施設課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	電子	共有サーバ	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(　施設課　)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2018	宿舎	台帳	宿舎現況記録(平成30年度)	施設課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	電子	共有サーバ	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2019	宿舎	台帳	宿舎現況記録(令和元年度)	施設課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	電子	共有サーバ	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2020	宿舎	台帳	宿舎現況記録(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	電子	共有サーバ	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	宿舎	台帳	宿舎現況記録(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	電子	共有サーバ	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	宿舎	台帳	宿舎現況記録(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	電子	共有サーバ	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	宿舎	台帳	宿舎現況記録(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	10年	2034/3/31	電子	共有フォルダ	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	宿舎	台帳	宿舎現況記録(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	10年	2035/3/31	電子	共有フォルダ	施設課長	廃棄
2003	宿舎	取得及び処分	合同宿舎出資関係綴(平成15年度)	主計課長(主計課管財係)	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2003	宿舎	取得及び処分	合同宿舎所管換関係綴(平成15年度)	主計課長(主計課管財係)	2004/4/1	30年	2034/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2020	宿舎	貸与及び廃止	宿舎関係(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	宿舎	貸与及び廃止	宿舎関係(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	宿舎	貸与及び廃止	宿舎関係(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	宿舎	貸与及び廃止	宿舎関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	宿舎	貸与及び廃止	宿舎関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2022	宿舎	貸与及び廃止	自動車保管場所貸与関係(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	3年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2023	宿舎	貸与及び廃止	自動車保管場所貸与関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	3年	2027/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	宿舎	貸与及び廃止	自動車保管場所貸与関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	3年	2028/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄
2020	宿舎	貸与及び廃止	宿舎廃止関係(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2020	宿舎	固定資産税	固定資産税関係(令和2年度)	施設課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2021	宿舎	固定資産税	固定資産税関係(令和3年度)	施設課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2022	宿舎	固定資産税	固定資産税関係(令和4年度)	施設課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄

法人文書ファイル管理簿

課(室)名(施設課)

作成・取得年度	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体種別詳細	保存場所	管理者	保存期間満了日の措置
2023	宿舎	固定資産税	固定資産税関係(令和5年度)	施設課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	電子＋紙	システム及び事務室	施設課長(施設課施設企画・管理グループ)	廃棄
2024	宿舎	固定資産税	固定資産税関係(令和6年度)	施設課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	電子	システム	施設課長	廃棄